

Città di Morbegno

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI DUE ALBI DI VOLONTARI SINGOLI PER ATTIVITÀ DA SVOLGERE PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA "EZIO VANONI" E IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI MORBEGNO.

Art. 1

Presso il Comune di Morbegno sono istituiti due distinti albi rivolti a singoli volontari che intendano operare (anche a fini formativi) nell'ambito delle attività della **Biblioteca civica "Ezio Vanoni"** e del **Museo civico di Storia naturale di Morbegno**.

La tenuta, la compilazione e l'aggiornamento di tali albi è affidata, ciascuno per l'Albo di sua competenza, ai responsabili dei Servizi Biblioteca e Museo.

Art. 2

Scopo di tali albi è disporre di elenchi di persone che intendono prestare volontariamente la loro opera a titolo personale e gratuito per lo svolgimento di servizi e funzioni complementari alle attività della Biblioteca e del Museo del Comune di Morbegno.

Art. 3

Gli albi vengono compilati con i seguenti dati delle persone interessate al volontariato: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza (domicilio) e recapiti per comunicazioni. L'inserimento dei nomi avviene in ordine cronologico rispetto alla domanda scritta presentata dai richiedenti.

Art. 4

Per l'iscrizione agli albi, che è gratuita, occorre avere compiuto i 16 anni di età; in considerazione del particolare valore che hanno i beni con i quali verranno a contatto i volontari, la loro iscrizione sarà subordinata alle referenze favorevoli ottenute dal responsabile del servizio di competenza nel rispetto delle vigenti leggi.

Art. 5

I volontari sono cancellati dai rispettivi albi:

- a) per espressa rinuncia;
- b) per la perdita di requisiti o di condizioni per l'iscrizione;
- c) per negligenza nello svolgimento delle loro attività;
- d) per rifiuto di svolgere le attività per le quali avevano fatto richiesta.

Agli accertamenti e alla cancellazione provvede per ciascun Albo il relativo Responsabile.

Art. 6

Gli albi sono pubblici e possono essere consultati da chiunque vi abbia interesse.

Art. 7

Le attività dei volontari si svolgono di norma all'interno delle strutture Biblioteca e Museo e negli orari di presenza del personale dipendente.

Tali attività si esplicano nei seguenti ambiti: facilitazione dell'accesso ad anziani, bambini, portatori di handicap, anche all'interno di programmi di promozione formalmente definiti, organizzazione, allestimento e cura di mostre, consegna materiale promozionale, ed inoltre, per ciascun servizio:

- Biblioteca Civica: riordino dei volumi a scaffale, riordino, spostamento e allestimento sezioni, preparazione del materiale per la messa a disposizione del pubblico, riparazione materiale danneggiato, allestimento segnaletica.

- Museo di Storia Naturale: controllo a vista e riordino delle collezioni, predisposizione elenchi informatici di materiali, riordino e controllo dei volumi della biblioteca, collaborazione all'aggiornamento del materiale informativo e promozionale.

Tale elenco ha valore indicativo, anche perché è scopo dell'Albo valorizzare le particolari competenze possedute da ciascun volontario.

Art. 8

L'opera del Volontario è indirizzata, seguita e coordinata dal Responsabile di Servizio o da altro dipendente da questi delegato senza che ciò implichi un rapporto di subordinazione. Tale opera si intende complementare e quindi non in alcun modo surrogatoria di quella prestata dal personale dipendente o operante a titolo professionale all'interno delle Strutture. È affidata al Responsabile di Servizio competente l'istruzione di base del volontario anche per quanto attiene le procedure di sicurezza. Il volontario durante il servizio porta il tesserino identificativo.

Art. 9

Il volontario, per le attività che svolge nell'ambito del servizio di competenza, viene assicurato per infortuni e responsabilità verso terzi, a spese del Comune.

**DOMANDA DI SERVIZIO VOLONTARIO PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA
“EZIO VANONI” E IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI
MORBEGNO**

La/il sottoscritta/o _____

Codice fiscale _____

CHIEDE

di poter prestare servizio volontario presso il Comune di Morbegno nel seguente Servizio:

Museo civico di Storia naturale

Biblioteca civica “Ezio Vanoni”

A tal fine dichiara:

- di essere nata/o a _____ (prov. di _____)
il _____
- di essere residente a _____ (prov. di _____)
CAP _____ via _____ n. _____
- di essere domiciliata/o (compilare solo se il domicilio è diverso dalla residenza)
a _____ (prov. di _____)
in via _____ n. _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- di essere attualmente studente presso: _____

Dichiara inoltre di essere consapevole che:

- la domanda non vincola l'Amministrazione comunale a instaurare un rapporto di collaborazione volontaria;
- la proposta di collaborazione volontaria sarà accettata solo in caso vi siano le condizioni organizzative e logistiche per attivare il tipo di collaborazione specifica richiesta;

Dichiara infine di essere consapevole del fatto che per l'attività che fosse chiamata/o a svolgere presso il Comune di Morbegno:

- non avrebbe diritto ad alcuna remunerazione, trattandosi di una collaborazione spontanea, volontaria e gratuita;
- sarebbe assicurata/o a spese del Comune di Morbegno contro il rischio di infortuni e responsabilità civile verso terzi, in relazione alle attività prestate;
- non avrebbe obblighi né di orario, né di presenza;

- non avrebbe costituito il presupposto di una assunzione (presente o futura) presso il Comune di Morbegno;

L'attività prestata potrà essere, su semplice richiesta dell'interessato, certificata dal Responsabile del rispettivo Servizio, per gli scopi consentiti dalla legge.

Per ogni comunicazione lascia i seguenti recapiti:

- n. telefonico: _____
- n. cellulare: _____
- n. fax: _____
- e-mail: _____

e chiede che eventuali comunicazioni inoltrate via posta vengano indirizzate:

- all'indirizzo di residenza
- all'indirizzo di domicilio
- ovvero al seguente indirizzo: via _____ n. _____ CAP _____ comune _____ (prov. di _____)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali raccolti con il presente modello sono trattati dal Comune di Morbegno esclusivamente per la gestione del rapporto di collaborazione volontaria. Le operazioni di trattamento sono eseguite da personale comunale o da altro soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati.

Responsabili del trattamento sono, ciascuno per l'Albo di propria competenza, i Responsabili dei Servizi Biblioteca e Museo.

Acconsento alla pubblicazione del mio nominativo sul sito Internet del Comune negli albi dei Volontari singoli.

In fede

luogo _____

data _____

firma leggibile

Per il Sito Internet

Volontariato

Gli interessati, a partire dai 16 anni di età, hanno l'opportunità di prestare lavoro volontario, anche a fini formativi, presso la **Biblioteca civica "Ezio Vanoni"** e il **Museo civico di Storia naturale di Morbegno**, secondo le disposizioni del Regolamento per l'istituzione di albi di volontari singoli.

Per accedere non sono richiesti titoli specifici, ma occorre l'iscrizione agli albi dei volontari. Il tipo di attività da svolgere verrà concordata con il responsabile del servizio prescelto.

Chiunque sia interessato può presentare richiesta ai responsabili dei servizi:

Biblioteca

Biblioteca civica "Ezio Vanoni" - via Cortivacci 4b – 23017 Morbegno

e-mail: bcmorbegno@provincia.so.it

fax 0342 611944

Museo

Museo civico di Storia naturale - via Cortivacci 2 – 23017 Morbegno

e-mail: museo.morbegno@provincia.so.it

fax 0342 612451