



CITTA' DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Deliberazione numero: **71**

In data: **16/04/2015**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO DA PORRE COME BASE DI RIFERIMENTO PER LA PROCEDURA DI GARA CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'AUDITORIUM S. ANTONIO DI PROPRIETÀ COMUNALE

L'anno **duemilaquindici** del giorno **sedici** del mese di **Aprile**, alle ore 15.00, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:

Componente	Carica	Presenze
Ruggeri Andrea	Sindaco	NO
Magoni Gabriele	Consigliere Assessore	SI
Perlini Bruna	Consigliere Assessore	NO
D'Agata Claudio	Consigliere Assessore	SI
Moretto Lidia	Assessore	SI
Santi Massimo	Consigliere Assessore	SI

Totale Presenti: 4 Totale assenti : 2

Partecipa alla seduta il Segretario, Della Torre Martino.

Il Consigliere Assessore, Magoni Gabriele, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO DA PORRE COME BASE DI RIFERIMENTO PER LA PROCEDURA DI GARA CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'AUDITORIUM S. ANTONIO DI PROPRIETÀ COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Consiglio comunale, con deliberazione n. 10 in data 12 marzo 2015 autorizzava l'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006, del Servizio di gestione dell'Auditorium Sant'Antonio di proprietà comunale per il periodo compreso dal 1 settembre 2015 fino al 31 agosto 2020, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1 del già richiamato D.Lgs. 163/2006, dando atto che, una volta conclusa l'attività di studio e di istruttoria preordinata alla delineazione conclusiva degli ambiti e dei contenuti dell'affidamento, sarebbe spettato:

- alla Giunta Comunale procedere alla approvazione del documento da porre come base di riferimento per la procedura di gara;
- al Responsabile del competente servizio procedere alla approvazione della determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000.

RITENUTO che possa ora considerarsi conclusa l'attività preordinata all'indizione della procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione della gestione dell'Auditorium S. Antonio;

Stabiliti nei seguenti punti i capisaldi sui cui fondare la gara di appalto per l'affidamento del servizio di cui si tratta:

- possibilità di rinnovo (espreso) per ulteriori due stagioni artistiche (1 settembre 2020/31 agosto 2022), ai sensi del combinato disposto degli articoli 29, comma 1, 57, comma 7 e punto 6, lett. c) dell'All. IX A, paragrafo bando di gara del D. Lgs. 163/20069;
- requisito di partecipazione in termini di capacità tecnico professionale: possedere una struttura organizzativa nella quale siano ricoperti almeno i seguenti ruoli, con la precisazione che una persona può ricoprire più di un ruolo:
 - responsabile amministrativo;
 - responsabile tecnico;
 - direttore artistico;
 - tecnico audio-luce;
 - responsabile antincendio e della sicurezza per una struttura di poco inferiore ai 500 posti.
- valutazione delle offerte (Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) con attribuzione di punti 60/100 al merito tecnico e alla qualità del servizio e punti 40/100 alla componente economica: in caso di punteggi finali (offerta economica + offerta tecnica) uguali, si considererà migliore offerente il concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio nell'offerta tecnica;
- valutazione degli elementi tecnico/qualitativi sulla base di relazioni tematiche;
- prezzo posto a base d'asta, a carico del comune, decrescente nel corso degli anni secondo la seguente graduazione:

Annualità	Valore economico massimo riconosciuto dal comune e soggetto a ribasso in sede di gara
1^ annualità	€ 55.000,00
2^ annualità	€ 45.000,00
3^ annualità	€ 35.000,00
4^ annualità	€ 25.000,00
5^ annualità	€ 20.000,00

Totale	€ 180.000,00
6^ annualità (in caso di rinnovo)	€ 20.000,00
7^ annualità (in caso di rinnovo)	€ 20.000,00
TOTALE comprensivo di rinnovo	€ 220.000,00

- ulteriori proventi su base annua:

entrate derivanti dalla gestione della biglietteria per lo svolgimento degli spettacoli e degli eventi contemplati nel calendario della stagione artistica, pari ad € 32.500,00;

entrate derivanti dalla riscossione delle tariffe relative alla concessione in uso dell'Auditorium Sant'Antonio e degli spazi annessi a soggetti pubblici e privati, pari ad € 65.000,00.

RICORDATO che il valore stimato dell'appalto su base quinquennale ammonta ad € 667.500,00 e su base settennale (compresa l'opzione del rinnovo) ammonta a € 902.500,00;

Dopo attenta discussione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49, comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di espressamente confermare le motivazioni esposte nelle premesse e nel preambolo della presente deliberazione;
- 2) Di stabilire che la gestione dell'Auditorium S. Antonio verrà affidata in concessione a mezzo di gara da svolgersi ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 (Concessione di servizi) e dell'art. 83 (Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) del D.Lgs. 163/2006;
- 3) Di demandare al Responsabile del Servizio interessato l'approvazione di apposita determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e secondo le indicazioni contenute nella presente deliberazione.

INDI

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

- 1) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 83**

Ufficio Proponente: **Servizio Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO DA PORRE COME BASE DI RIFERIMENTO PER LA PROCEDURA DI GARA CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'AUDITORIUM S. ANTONIO DI PROPRIETÀ COMUNALE**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/04/2015

Il Responsabile di Settore
Roberta Del Nero

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/04/2015

Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL CONSIGLIERE ASSESSORE

Magoni Gabriele

L'ASSESSORE ANZIANO
Moretto Lidia

IL SEGRETARIO
Della Torre Martino

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21/04/2015

21/04/2015

IL SEGRETARIO
Della Torre Martino

Copia rilasciata per estratto – ai sensi dell'art. 6-quater, comma 1, del D.L. 12 gennaio 1991 n°6 convertito con legge 15 marzo 1991 n°80 e dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. 12 febbraio 1993 n°39 – mediante il sistema informatico del Comune di Morbegno. Il responsabile della riproduzione è il Responsabile dell'Area Amministrativa Roberta Del Nero.

Lì 21/04/2015

IL SEGRETARIO
Della Torre Martino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per intervenuta dichiarazione di immediata eseguibilità.
- per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, del D. Lgs. n°267/2000).

Morbegno, 21/04/2015

IL SEGRETARIO
Della Torre Martino

Pubblicata all'Albo Pretorio il 21/04/2015 Reg. N°

IL MESSO COMUNALE