



DISTRETTO DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICO TERRITORIALE URBANA - DID "MORBEGNO E COSTIERA DEI CECH – EVENTI E SHOPPING"

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE DEI COMUNI DI: MORBEGNO, ARDENNO, CERCINO, CIVO, COSIO VALTELLINO, DAZIO, MELLO, TRAONA E VALMASINO

Art. 1 – Premessa

Nella fase di "ricostruzione dell'economia" dopo l'emergenza dovuta al virus Covid19, Regione Lombardia intende sostenere con uno sforzo straordinario, insieme agli Enti locali, la vivacità del tessuto urbano e promuoverne una vera e profonda rigenerazione economica urbana, sostenendo progetti integrati tra operatori economici, enti locali, partner esterni pubblici e privati, capaci di realizzare benefici economici, ambientali e sociali.

Da un lato quindi, gli interventi per la ripresa dovranno tenere conto della necessità di sostenere la "ricostruzione" del tessuto imprenditoriale dei territori, nelle polarità urbane, nei piccoli paesi e nei percorsi che solcano il territorio, favorendo la ripartenza delle attività interrotte e l'avvio di nuove attività che vadano a compensare le inevitabili chiusure imposte dalla crisi.

Dall'altro lato, per far ripartire le attività economiche ed i servizi a utenti e visitatori, si dovrà fare i conti con l'esigenza di garantire diversi e più alti standard di sicurezza e protezione, sia per i consumatori che per i lavoratori, nonché saper cogliere appieno le opportunità di modalità alternative di organizzazione delle vendite, quali il commercio elettronico e la consegna a domicilio, in affiancamento al canale fisico tradizionale.

I Distretti del Commercio, nati per costruire strategie comuni e sinergiche tra mondo delle imprese, istituzioni pubbliche e attori sociali, rappresentano oggi un eccezionale veicolo per rigenerare le polarità urbane, promuovere le risorse del territorio, riportare la fiducia e rianimare i consumi. I Distretti sono chiamati quindi ad esercitare la responsabilità di ideare, organizzare e accompagnare interventi di sistema per la ripresa.

Con il presente bando ad evidenza pubblica, Il Comune di Morbegno in qualità di Ente capofila, unitamente ai Comuni di Ardenno, Cercino, Civo, Cosio Valtellino, Dazio, Mello, Traona e Valmasino in qualità di Enti partner, ed il supporto economico di Regione Lombardia, intende mettere a disposizione risorse regionali e proprie per il rilancio delle imprese che dispongono di una unità locale collocata all'interno dell'ambito territoriale del Distretto (quindi in uno dei seguenti Comuni: Morbegno, Ardenno, Cercino, Civo, Cosio Valtellino, Dazio, Mello, Traona e Valmasino),

Art. 2 – Riferimenti normativi

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse alle imprese beneficiarie nei limiti previsti dalle seguenti normative:

Deliberazione di Giunta regionale 2 luglio 2019 n. 1833 "Determinazioni in merito alla verifica del mantenimento dei requisiti previsti e alla costituzione dell'elenco dei distretti del commercio lombardi individuati ai sensi della d.g.r. 10397 del 28 ottobre 2009";

Deliberazione di Giunta regionale 5 maggio 2020 n. 3100 "Approvazione dei criteri per l'emanazione del bando 'Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana - Regione Lombardia Direzione Regionale Sviluppo Economico
Comune di Morbegno (Ente capofila) – deliberazione della G.C. n. 71 del 11/06/2020 in cui si aderisce al bando

ART. 3 – Soggetti beneficiari

Micro, Piccole e Medie Imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere MPMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- b) Disporre di una unità locale collocata all'interno dell'ambito territoriale del DID: "Morbegno e la Costiera dei Cech: eventi e shopping": Morbegno, Ardenno, Cercino, Civo, Cosio Valtellino, Dazio, Mello, Traona e Valmasino che soddisfi almeno una delle seguenti condizioni:
 - Svolgere attività di ristorazione, somministrazione o vendita diretta al dettaglio di beni e servizi, con vetrina su strada o situata al piano terreno degli edifici;
 - Fornire servizi tecnologici innovativi di logistica, trasporto e consegna a domicilio alle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato che coprano in tutto od in parte il territorio del Distretto;
- c) Essere iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive con codice **ATECO di attività prevalente come da ALLEGATO 1**;
- d) Non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato
- e) Non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.Lgs.;
- f) In caso di inquadramento degli aiuti nell'ambito del Reg. UE n. 1407/2013 "De minimis", non rientrare nel campo di esclusione di cui all'art. 1 del suddetto Regolamento;
- g) In caso di inquadramento degli aiuti nell'ambito del "Quadro temporaneo" di cui alla Comunicazione C (2020) 1863 della Commissione Europea, non essere in difficoltà, secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 18 del Regolamento (UE) 651/2014, alla data del 31/12/2019

Possono, infine, essere beneficiari, aspiranti imprenditori che soddisfino le seguenti condizioni:

- a) Non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia)
- b) Avviare prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune capofila, una attività economica che soddisfi i requisiti sopra previsti.

Infine, in fase di erogazione finale del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dall'Ente capofila presso gli enti competenti.

ART. 4 – Dotazione finanziaria e sua ripartizione

Le risorse complessivamente disponibili ammontano ad Euro 150.000 (euro centocinquantamila/00) erogate da Regione Lombardia.

E' prevista una ripartizione del budget complessivo tra i singoli Comuni secondo i seguenti criteri oggettivi: popolazione residente al 31/12/2019 e numero di imprese attive al 31/12/2019 in relazione ai Codici Ateco ammessi dal presente Bando. (Allegato 1).

Non è prevista alcuna ripartizione tra le diverse tipologie di interventi e spese ammissibili individuate ed indicate nel dettaglio al successivo punto 5.

ART. 5 – Interventi e spese ammissibili

Risultano ammissibili i seguenti interventi:

Did Morbegno e Costiera dei Cech – Eventi e shopping

A. Spese in conto capitale:

- a) Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- b) Installazione o ammodernamento di impianti;
- c) Arredi e strutture temporanee;
- d) Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- e) Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
- f) Realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;

B. Spese di parte corrente:

- a) materiali di consumo per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
- b) Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;
- c) Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
- d) Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;
- e) formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
- f) spese di gestione relative all'attività di impresa (affitto locali)

Le spese ammissibili (data fattura) devono essere sostenute (fatturate e quietanzate mediante bonifico bancario) nel periodo 5 maggio-15 novembre 2020.

La rendicontazione deve pervenire al Comune capofila, tramite PEC, entro il termine del 30 novembre 2020.

Gli investimenti ammissibili dovranno essere riferiti esclusivamente a beni nuovi di fabbrica, intestati e di proprietà delle imprese che presentano domanda e dovranno essere effettuati esclusivamente per le attività ammesse al bando.

ART. 6 – Caratteristiche dell'agevolazione

L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto nella misura del 50% a fronte di un budget di spesa composto da spese in conto capitale ed in conto corrente - al netto di Iva - ammesse a rendicontazione.

L'investimento/spesa minima è fissato in Euro 4.000,00.

Il contributo minimo assegnabile è pari ad Euro 2.000,00 ed il contributo massimo è pari ad Euro 5.000,00.

E' fatta salva la possibilità di erogare un contributo superiore in relazione al numero di domande ammesse in graduatoria.

Le spese di parte corrente non devono superare il 20% dell'importo complessivo della domanda di investimento.

ART. 7 – Modalità di presentazione della domanda

Le domande di contributo devono essere presentate al Comune di Morbegno – Ente capofila – esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo:

protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it

a partire dal giorno 3 agosto alle ore 9 ed entro il 4 settembre alle ore 16, utilizzando la modulistica di cui **all'Allegato 2**, scaricabile in formato word dai siti dei Comuni appartenenti al Distretto del commercio, o disponibile presso gli Uffici Suap delle medesime amministrazioni comunali, negli orari di apertura al pubblico.

Indicare nell'oggetto: **DID Morbegno e Costiera dei Cech: domanda di contributo bando imprese**

ART. 8 – Documentazione

La domanda (**Allegato 2**) dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in forma autografa o con firma digitale, e corredata da:

- Copia della visura camerale aggiornata
- Copia documento di identità e cf del legale rappresentante in corso di validità
- Nel caso di interventi già effettuati: copia delle fatture e ricevute di pagamento (copia del bonifico e/o estratto conto che attesti l'avvenuto pagamento della/e fattura/e)
- Nel caso di interventi da realizzare: copia del/i preventivo/i di spesa o computo metrico estimativo per gli interventi di riqualificazione edilizia

In fase di istruttoria potrà essere richiesta documentazione integrativa.

ART. 9 – Procedura di valutazione

L'istruttoria delle domande verrà effettuata da un'apposita commissione composta da:
segretario comunale dell'Ente capofila
responsabile Suap Ente capofila
manager di Distretto

La procedura di valutazione prevede:

- Un'istruttoria formale delle richieste pervenute finalizzata alla verifica dei requisiti per l'ammissibilità del Progetto:
 - a) Appartenenza del soggetto richiedente alla categoria dei soggetti beneficiari
 - b) La completezza della documentazione presentata
- Una valutazione tecnica di merito con l'attribuzione dei relativi punteggi che sarà effettuata secondo la seguente griglia di valutazione:

	Criteri	Punteggio
1	Ammontare dell'investimento fino a 4.000 euro – 5 punti da 4.000 a 10.000 euro – 10 punti da 10.000 a 20.000 euro – 15 punti oltre i 20.000 euro – 20 punti	Max 20 punti
2	Percentuale di co-finanziamento Fino a 50% - 5 punti Da 50 a 60% - 10 punti Da 60 a 70% - 15 punti Oltre il 70% - 20 punti	Max 20 punti
3	Attivazione di nuovi servizi con decorrenza 12 marzo ed ancora in essere: prenotazione on line, asporto, consegna a domicilio, altro	5 punti
4	Periodo di chiusura obbligatoria: nessuna chiusura – 0 punti fino a 4 settimane – 10 punti fino a 8 settimane – 20 punti da 8 settimane in su – 30 punti	Max 30 punti
6	Riduzione in termine percentuale del fatturato nel periodo marzo-maggio 2020 rispetto allo stesso periodo del 2019 (dato da autocertificare): nessuna riduzione – 0 punti fino al 25% - 5 punti tra il 25% ed il 50% - 15 punti oltre il 50% - 20 punti	Max 20 punti

8	Imprese a conduzione prevalentemente femminile o di giovani under 35	5 punti
	TOTALE PUNTEGGIO MAX	100 punti

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale sono finanziate in ordine decrescente di punteggio, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria. Può essere stabilita una soglia minima di sufficienza sul punteggio.

ART. 10 – Titolo di priorità

Ai fini della formazione della graduatoria degli interventi, in caso di parità di punteggio, verrà data priorità agli interventi di importo più elevato.

ART. 11 – Condizioni per la concessione del contributo

A seguito di approvazione dell'elenco dei beneficiari, ciascuna impresa assegnataria riceverà comunicazione riguardo all'esito positivo della valutazione del progetto presentato oltre ai dettagli per la sua rendicontazione; la medesima dovrà comunicare al Comune capofila l'accettazione del contributo. In caso di rinuncia o revoca del contributo si procederà allo scorrimento della graduatoria per l'attribuzione delle risorse rimanenti.

ART. 12 – Modalità di erogazione del contributo

Il contributo assegnato verrà liquidato a ciascuna impresa in un'unica soluzione, a seguito di presentazione della rendicontazione finale che deve avvenire entro il 30 novembre 2020.

Nel caso in cui le spese rendicontate ed approvate siano inferiori rispetto a quelle ammesse a contributo, si procederà alla rideterminazione del contributo.

L'impresa ha comunque l'obbligo di rendicontare almeno il 70% delle spese presentate in domanda, pena la decadenza del contributo.

ART. 13 – Obbligo dei soggetti beneficiari

- Conservare per un periodo di dieci anni la documentazione originale di spesa
- Non alienare o cedere i beni oggetto del contributo nei tre anni successivi alla data di liquidazione dello stesso
- Non cumulare i contributi previsti dal presente bando con altre agevolazioni ottenute per gli stessi investimenti

ART. 14 – Revoca delle agevolazioni

Il contributo assegnato verrà revocato mediante disposizione dirigenziale del capofila qualora, in sede di rendicontazione delle spese:

- Si accerti la presenza di documentazione di rendicontazione irregolare
- Si verifichi che l'intervento è stato realizzato in misura inferiore al 70%
- Si riscontri che l'investimento non è stato realizzato nei termini previsti

ART. 15 – Attività di controllo

I funzionari dell'Ente capofila possono effettuare in qualsiasi momento controlli, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, finalizzati ad accertare la regolarità della realizzazione degli interventi.

ART. 16 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Si informa, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 201/2018, che i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti dati vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Titolare del trattamento è il Comune capofila di Morbegno.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù. I punti di contatto sono: halleylombardia@halleypec.it; e-mail: info@halleylombardia.it; Referente per il titolare: Team DPO: gdpr@halleypec.it; e-mail: gdpr@halleylombardia.it

Per ogni informazione relativa al presente bando è possibile contattare:

il Comune capofila – Sportello Suap: geom. Maxenti Giuseppe – mail: giuseppe.maxenti@morbegno.gov.it; tel. 0342/606224

il Manager di Distretto: Agevolab Srls - dott.ssa Nada Mazzina – bandiagevola@gmail.com
tel 3311698841

Si precisa che gli Allegati sono parte integrante del presente bando:

Allegato 1 – Elenco Codici Ateco

Allegato 2 – Modulo di domanda di contributo

ALLEGATO 1 – ELENCO CODICI ATECO

G COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI

47 COMMERCIO AL DETTAGLIO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)

47.1 COMMERCIO AL DETTAGLIO IN ESERCIZI NON SPECIALIZZATI

47.11 Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande

47.19 Commercio al dettaglio in altri esercizi non specializzati

47.2 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E TABACCO IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.21 Commercio al dettaglio di frutta e verdura in esercizi specializzati

47.22 Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne in esercizi specializzati

47.23 Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi in esercizi specializzati

47.24 Commercio al dettaglio di pane, torte, dolci e confetteria in esercizi specializzati

47.25 Commercio al dettaglio di bevande in esercizi specializzati

47.29 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati

47.3 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.30 Commercio al dettaglio di carburante per autotrazione in esercizi specializzati

47.4 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E PER LE TELECOMUNICAZIONI (ICT) IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.41 Commercio al dettaglio di computer, unità periferiche, software e attrezzature per ufficio in esercizi specializzati

47.42 Commercio al dettaglio di apparecchiature per le telecomunicazioni e la telefonia in esercizi specializzati

47.43 Commercio al dettaglio di apparecchiature audio e video in esercizi specializzati

47.5 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ALTRI PRODOTTI PER USO DOMESTICO IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.51 Commercio al dettaglio di prodotti tessili in esercizi specializzati

47.52 Commercio al dettaglio di ferramenta, vernici, vetro piano e materiali da costruzione in esercizi specializzati

47.53 Commercio al dettaglio di tappeti, scendiletto e rivestimenti per pavimenti e pareti (moquette, linoleum) in esercizi specializzati

47.54 Commercio al dettaglio di elettrodomestici in esercizi specializzati

47.59 Commercio al dettaglio di mobili, di articoli per l'illuminazione e altri articoli per la casa in esercizi specializzati

47.6 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ARTICOLI CULTURALI E RICREATIVI IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.61 Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati

47.62 Commercio al dettaglio di giornali e articoli di cartoleria in esercizi specializzati

47.63 Commercio al dettaglio di registrazioni musicali e video in esercizi specializzati

47.64 Commercio al dettaglio di articoli sportivi in esercizi specializzati

47.65 Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli in esercizi specializzati

47.7 COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ALTRI PRODOTTI IN ESERCIZI SPECIALIZZATI

47.71 Commercio al dettaglio di articoli di abbigliamento in esercizi specializzati

47.72 Commercio al dettaglio di calzature e articoli in pelle in esercizi specializzati

47.73 Commercio al dettaglio di medicinali in esercizi specializzati

47.74 Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici in esercizi specializzati

47.75 Commercio al dettaglio di cosmetici, di articoli di profumeria e di erboristeria in esercizi specializzati

47.76 Commercio al dettaglio di fiori, piante, semi, fertilizzanti, animali domestici e alimenti per animali domestici in esercizi specializzati

47.77 Commercio al dettaglio di orologi e articoli di gioielleria in esercizi specializzati

47.78 Commercio al dettaglio di altri prodotti (esclusi quelli di seconda mano) in esercizi specializzati

47.79 Commercio al dettaglio di articoli di seconda mano in negozi

47.9 COMMERCIO AL DETTAGLIO AL DI FUORI DI NEGOZI, BANCHI E MERCATI

47.91 Commercio al dettaglio per corrispondenza o attraverso internet

47.99 Altro commercio al dettaglio al di fuori di negozi, banchi o mercati

H TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO

52 MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI

53 SERVIZI POSTALI E ATTIVITÀ DI CORRIERE

56 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE

56.1 RISTORANTI E ATTIVITÀ DI RISTORAZIONE MOBILE

56.10 Ristoranti e attività di ristorazione mobile

56.10.11 Ristorazione con somministrazione

56.10.20 Ristorazione senza somministrazione con preparazione di cibi da asporto

56.10.30 Gelaterie e pasticcerie

56.3 BAR E ALTRI ESERCIZI SIMILI SENZA CUCINA

N NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE

77 ATTIVITÀ DI NOLEGGIO E LEASING OPERATIVO

79 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE

S ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

95 RIPARAZIONE DI COMPUTER E DI BENI PER USO PERSONALE E PER LA CASA

96 ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI PER LA PERSONA

ALLEGATO 2 – MODULO DOMANDA DI CONTRIBUTO

(DA INVIARE A MEZZO PEC)

BANDO PER INTERVENTI A FAVORE DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI

Spett.le
COMUNE DI MORBEGNO
via S. Pietro n. 22
23017 MORBEGNO

pec : protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it

Il sottoscritto _____

- titolare
 legale rappresentante dell'azienda

Ragione sociale		
Indirizzo		Località
Codice fiscale/Partita Iva		
Telefono	PEC (per ogni comunicazione inerente l'avviso)	e-mail e recapito telefonico:

Visto l'avviso "DID "MORBEGNO E COSTIERA DEI CECH – EVENTI E SHOPPING" BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE DEI COMUNI DI: MORBEGNO, ARDENNO, CERCINO, CIVO, COSIO VALTELLINO, DAZIO, MELLO, TRAONA E VALMASINO

CHIEDE

di poter accedere al contributo a fondo perso previsto dal Bando per la realizzazione delle seguenti tipologie di intervento (barrare le voci di spesa interessate):

Spese in conto capitale:

- A. Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- B. Installazione o ammodernamento di impianti;
- C. Arredi e strutture temporanee;
- D. Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
- E. Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
- F. Realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;

Spese in conto corrente (max 20% del totale dell'investimento)

- G. materiali di consumo per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
- H. Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;

- I. Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
- J. Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;
- K. formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
- L. spese di gestione relative all'attività di impresa (affitto locali)

Riepilogo spese

TIPOLOGIA SPESA	DI	SPESA SOSTENUTA IL 05/05/2020	GIA' DOPO	SPESA SOSTENERE	DA	TOTALE
Spesa in conto capitale						
Spesa in conto corrente						
TOTALE						

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO E TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE

.....

.....

.....

.....

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva i contenuti e le condizioni previste nell'Avviso;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti e previsti dal bando;
- di non aver presentato altre domande per le medesime spese a valere su altri bandi;

DICHIARA CHE

- l'impresa ha attivato i seguenti servizi aggiuntivi a partire dal 12 marzo 2020 e che tali servizi
 - sono ancora attivi:
 - servizio di prenotazione on line
 - servizio di asporto
 - servizio di consegna a domicilio
 - altro
- Il Periodo di chiusura obbligatoria in linea con quanto previsto dai DPCM è stato di:
 - nessuna chiusura
 - fino a 4 settimane
 - fino a 8 settimane
 - oltre le 8 settimane
- La riduzione in termine percentuale del fatturato nel periodo marzo-maggio 2020 rispetto allo stesso periodo del 2019 è stata di:
 - nessuna riduzione
 - fino al 25%
 - tra il 25% ed il 50%
 - oltre il 50%

Imprese a prevalente conduzione femminile o giovanile (under 35):
specificare:

SI IMPEGNA, in caso di concessione del contributo

- ad assicurare che gli interventi realizzati non siano difformi da quelli descritti sopra e ammessi al contributo;
- a non cedere o distrarre i beni oggetto del contributo nei 3 anni successivi alla data di concessione del contributo;
- a conservare per un periodo di almeno 10 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;

DICHIARA

Di essere a conoscenza ed autorizzare il trattamento dei dati comunicati con la presente, in conformità alle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e D.Lgs. n. 201/2018, per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti dati vengono comunicati

ALLEGA

- Copia della visura camerale e doc identità del legale rappresentante
- Per interventi di ristrutturazione: computo metrico estimativo (ovvero preventivi o fatture);
- Per acquisto attrezzature: copia del/dei preventivo/i e/o fatture di spesa;

(Luogo e data)

Il Titolare/Legale Rappresentante
_____f.to digitalmente_____